

Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı - 1					
Saat	12.02.2024 Pazartesi	13/02/2024 Salı	14/02/2024 Çarşamba	15/02/2024 Perşembe	16/02/2024 Cuma
10:00	KLAVYE TEKNİKLERİ	İLETİŞİM	BÜRO YÖNETİMİ	ÖRGÜTSEL DAVRANIŞ	MESLEKİ YAZIŞMALAR
13:30	EKONOMİYE GİRİŞ		İŞLETMEYE GİRİŞ		
14:00				TEMEL BİLGİ TEKN. KULLANIMI	

Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı - 2					
Saat	12.02.2024 Pazartesi	13/02/2024 Salı	14/02/2024 Çarşamba	15/02/2024 Perşembe	16/02/2024 Cuma
11:30	GİRİŞİMCİLİK	BİLGİSAYARLI BÜRO PROGRAMLARI	İŞ VE YAŞAMDA MOTİVASYON	ETKİLİ VE GÜZEL KONUŞMA	TOPLANTI VE ZAMAN YÖNETİMİ
15:00		KAMU ÖZEL KESİM YAP. VE İLİŞK.	MÜŞTERİ İLİŞKİLERİ YÖNETİM	ARAŞTIRMA TEKNİKLERİ	