

Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı - 1					
Saat	3.1.2022 Pazartesi	4.1.2022 Salı	5.1.2022 Çarşamba	6.1.2022 Perşembe	7.1.2022 Cuma
14:00	EKONOMİYE GİRİŞ	BÜRO YÖNETİMİ	TEMEL BİLGİ TEKN.KULLANIMI	İLETİŞİM	

Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı - 1					
Saat	10.1.2022 Pazartesi	11.1.2022 Salı	12.1.2022 Çarşamba	13.1.2022 Perşembe	14.1.2022 Cuma
14:00	İŞLETMEYE GİRİŞ	ÖRGÜTSEL DAVRANIŞ	KLAVYE TEKNİKLERİ	MESLEKİ YAZIŞMALAR	

ÖĞRENCİLERİMİZİN DİKKATİNE;

FARKLI PROGRAMLARDAN DERS ALAN ÖĞRENCİLERİMİZ, DERSE GİRDİKLERİ SINIF İLE SINAV OLACAKLARDIR.

Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı - 2					
Saat	3.1.2022 Pazartesi	4.1.2022 Salı	5.1.2022 Çarşamba	6.1.2022 Perşembe	7.1.2022 Cuma
11:00	GİRİŞİMCİLİK	ETKİLİ VE GÜZEL KONUŞMA	KAMU ÖZEL KESİM YAP.VE İLİŞK.	TOPLANTI VE ZAMAN YÖNETİMİ	ARAŞTIRMA TEKNİKLERİ (Ödev)

Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı - 2					
Saat	10.1.2022 Pazartesi	11.1.2022 Salı	12.1.2022 Çarşamba	13.1.2022 Perşembe	14.1.2022 Cuma
11:00	BİLGİSAYARLI BÜRO PROGRAMLARI	VERGİ UYGULAMALARI	İŞ VE YAŞAMDA MOTİVASYON		

ÖĞRENCİLERİMİZİN DİKKATİNE;

FARKLI PROGRAMLARDAN DERS ALAN ÖĞRENCİLERİMİZ, DERSE GİRDİKLERİ SINIF İLE SINAV OLACAKLARDIR.